



POD | Maatschappelijke Integratie  
SPP | Intégration Sociale

Vragen naar : Tom Aarts  
E-mail : tom.aarts@mi-is.be  
Tel : 02/508.86.96 | Fax : 02/509.85.58  
Url : www.mi-is.be

## **Aan de dames en heren Voorzitters van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn**

Dienst : Beleidsvoorbereidend en juridisch advies

Datum : 22 januari 2008

# **Omzendbrief betreffende de uitbreiding van het Sociaal Stookoliefonds**

## **Inleiding**

De wet van 7 januari 2008 heeft in hoofdstuk III van titel VI van de Programmawet van 27 december 2004 tot oprichting van het Sociaal Stookoliefonds een artikel 215 ingevoegd. Dit artikel geeft de Koning een machtiging om het Fonds uit te breiden.

Geconfronteerd met een aanhoudende stijging van de kosten voor verwarming heeft de Ministerraad op 11 januari 2008 een ontwerp van koninklijk besluit aangenomen strekkende tot verruiming van de doelgroep die een toelage van het Sociaal Stookoliefonds kan genieten.

Deze omzendbrief heeft als doel u reeds in kennis te stellen van de wijzigingen die zijn aangebracht aan de werking van het Sociaal Stookoliefonds.

**De nieuwe maatregelen treden in werking voor aanvragen behandeld vanaf 1 februari 2008, en dit voor leveringen vanaf 1 januari 2008.**

Met het oog op de overzichtelijkheid herneemt deze omzendbrief het geheel van de toepassingsmaatregelen voor het Fonds.

## 1. De categorieën

De hieronder vernoemde bedragen zijn geïndexeerde bedragen.

### 1.1. De – al bestaande – eerste drie categorieën

- **1<sup>e</sup> categorie: de personen die een verhoogde tegemoetkoming genieten als bedoeld in artikel 37, §§ 1 en 19, van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkering gecoördineerd op 14 juli 1994, waarvan het jaarlijks bruto belastbaar inkomen van het huishouden niet hoger is dan 13.782,42 €, verhoogd met 2.551,49 € per persoon ten laste.**

In volgende gevallen laat de POD MI u toe geen inkomensonderzoek te voeren:

- wanneer het huishouden geniet van het OMNIO-statuut;
- wanneer het huishouden bestaat uit een alleenwonende persoon (met of zonder kinderen ten laste) die geniet van het RVV-statuut;
- wanneer het hele huishouden geniet van het RVV-statuut.

Om als persoon ten laste te worden beschouwd, dient het netto inkomen lager te zijn dan 2.660 €, zonder rekening te houden met de gezinsbijslag en het onderhoudsgeld voor kinderen.

- **2<sup>e</sup> categorie: de personen waarvan het jaarlijks bruto belastbaar inkomen van hun huishouden het bedrag van 13.782,42 €, verhoogd met 2.551,49 € per persoon ten laste niet overschrijdt.**

Bij deze categorie dient er rekening gehouden te worden met het niet-geïndexeerde kadastraal inkomen vermenigvuldigd met drie, met uitzondering van de onroerende goederen die dienst doen als individuele woning of als gezinswoning.

Om als persoon ten laste te worden beschouwd, dient het netto inkomen lager te zijn dan 2.660 €, zonder rekening te houden met de gezinsbijslag en het onderhoudsgeld voor kinderen.

- **3<sup>e</sup> categorie: de personen die een schuldbemiddeling overeenkomstig de wet van 12 juni 1991 op het consumentenkrediet of een collectieve schuldenregeling overeenkomstig de artikelen 1675/2 en volgende van het Gerechtelijk Wetboek, genieten en die bovendien niet in staat zijn hun verwarmingsfactuur te betalen.**

Het OCMW dient de voorwaarde “niet in staat zijn hun verwarmingsfactuur te betalen” te beoordelen aan de hand van de behoefte van het huishouden. Dit dient vermeld te worden in het sociaal verslag.

**OPMERKING: bij de drie voorgaande categorieën dient er rekening gehouden te worden met de huidige situatie en de feitelijke samenstelling van het huishouden.**

## **1.2. Toevoeging van een 4<sup>e</sup> categorie: de bescheiden inkomens**

- **4<sup>e</sup> categorie: de personen bedoeld in artikel 37<sup>undecies</sup> van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen gecoördineerd op 14 juli 1994, die een verzekeringstegemoetkoming in de kosten voor de verstrekkingen genieten en wier jaarlijks belastbaar netto inkomen van hun huishouden het bedrag van 23.281,93 € niet overschrijdt.**

Deze categorie is gebaseerd op het systeem van de maximumfactuur (MAF). Van zodra de remgelden een bepaald grensbedrag overschrijden, wordt het persoonlijk aandeel volledig vergoed door het ziekenfonds. Dit grensbedrag verschilt in functie van het netto belastbaar jaarinkomen van het huishouden: hoe lager het inkomen, hoe lager het grensbedrag.

Bij deze categorie dient het OCMW alleen rekening te houden met het netto belastbaar inkomen van het huishouden zoals vermeld op het meest recente aanslagbiljet en met de samenstelling van het huishouden zoals vermeld in het rijksregister. Dit volgt uit het systeem van de maximumfactuur.

**Er dient dus geen rekening gehouden te worden met de huidige situatie en de feitelijke samenstelling van het huishouden.**

Om de werklast voor de OCMW's te verminderen en op voorwaarde dat het Sectoraal Comité zijn akkoord geeft, zal er een lijst aan de OCMW's ter beschikking worden gesteld. (zie infra punt 6)

De gezinnen die zich op deze lijst bevinden zullen kunnen genieten van de toelage zonder verder inkomensonderzoek.

### 1.3. De inkomensberekening

**Onder bruto belastbaar inkomen, voorzien voor de categorieën 1 en 2**, dient te worden begrepen: het bruto-inkomen verminderd met de sociale zekerheids- en solidariteitsbijdragen.

Dit bruto belastbaar inkomen staat vermeld naast bepaalde codes op het aanslagbiljet in de personenbelasting. De meest gebruikelijke codes zijn:

Belastingplichtige	Echtgenoot	Verklaring
1211	2211	Pensioenen
1250	2250	Wedden en lonen
1260	2260	Werkloosheidsuitkeringen
1266	2266	Ziekte- en invaliditeitsuitkeringen
1270	2270	Uitkeringen beroepsziekten - arbeidsongeval
1607	2607	Resultaat (zelfstandigen) Om te komen tot een brutobedrag dient volgende berekening te worden uitgevoerd:  $\frac{\text{bedrag van code 1607} \times 100}{80}$

**Onder netto belastbaar inkomen, voorzien voor de categorie 4**, dient te worden begrepen: het totale netto-inkomen, verminderd met de aftrekbare bestedingen.

Op het aanslagbiljet dient hiervoor het gezamenlijk belastbaar inkomen te worden genomen voor ieder lid van het huishouden. Dit bedrag is terug te vinden net vóór de berekening van de aanslag.

## 2. De in aanmerking komende brandstoffen

De in aanmerking komende brandstoffen zijn niet gewijzigd. Het gaat nog altijd om:

- **huisbrandolie in bulk:**  
een verwarmingsbrandstof, ook stookolie of mazout genaamd, in vloeibare vorm, besteld in liter (grote hoeveelheid), voor het vullen van een brandstoftank;
- **huisbrandolie aan de pomp:**  
hetzelfde product als het hierboven toegelichte product, maar in kleine hoeveelheden gekocht (jerrycans van 5, 10 liter), gebruikt voor petroleumkachels;
- **verwarmingspetroleum (c) aan de pomp:**  
een verwarmingsbrandstof in vloeibare vorm, vooral gebruikt voor petroleumkachels, type Zibro-kamines (= op zich staande petroleumkachels zonder rookkanaal), gekocht in kleine hoeveelheden (jerrycans van 5, 10 liter);
- **bulkpropaangas:**  
petroleumgas, verkocht in liter (grote hoeveelheid) voor het vullen van een brandstoftank.

Als verwarmingspetroleum (c), een in aanmerking komende brandstof, geleverd wordt samen met huisbrandolie, dan mag die bij de huisbrandolie worden opgeteld en in de informaticatoepassing worden ingegeven als huisbrandolie. Deze werkwijze wordt ook toegepast wanneer alleen verwarmingspetroleum (c) in bulk is geleverd.

Een additief dat afzonderlijk op de factuur vermeld staat, wordt niet in aanmerking genomen.

De volgende verwarmingsbrandstoffen zijn niet inbegrepen:

- aardgas via aansluiting op het stadsdistributienet, gezien het Fonds voor Gas en Elektriciteit sociale maatregelen bekostigt ten gunste van gebruikers met een laag inkomen;
- propaangas in gasflessen en butaangas in gasflessen, gezien het onmogelijk is na te gaan of deze brandstoffen uitsluitend voor verwarmingsdoeleinden gebruikt worden.

### 3. Het bedrag van de verwarmingstoelage

De in aanmerking te nemen prijs is de prijs die in elk concreet geval op de factuur wordt vermeld. De prijs is steeds BTW inbegrepen. Om de prijs te berekenen dienen de eventuele kortingen dus ook in rekening worden gebracht.

Eventuele betalingsmodaliteiten van de factuur hebben geen invloed op de toekenning van de toelage.

De verwarmingsperiode blijft onveranderd. Deze begint op 1 september en eindigt op 30 april.

#### A. Toelage voor een levering in bulk

Per huishouden en per verwarmingsperiode kan er maximum 1.500 liter brandstof in aanmerking genomen worden voor de toekenning van een verwarmingstoelage.

Er dient een onderscheid gemaakt te worden naar categorie:

##### 1) De eerste drie categorieën:

Er is een nieuwe prijsdrempel met een toelagebedrag van 0,14 € per liter toegevoegd. Deze nieuwe drempel is enkel van toepassing op leveringen **vanaf 1 januari 2008**. De interventiedrempel is vastgesteld op 0,49 € per liter.

Prijs per liter vermeld op factuur	Bedrag van de toelage per liter	Maximumbedrag van de toelage per prijscategorie
≥ € 0,4900 et < € 0,5150	3 cent	€45
≥ € 0,5150 et < € 0,5400	5 cent	€75
≥ € 0,5400 et < € 0,5650	7 cent	€105
≥ € 0,5650 et < € 0,5900	8 cent	€120
≥ € 0,5900 et < € 0,6150	9 cent	€135
≥ € 0,6150 et < € 0,6400	10 cent	€150
≥ € 0,6400 et < € 0,6650	11 cent	€165
≥ € 0,6650 et < € 0,6900	12 cent	€180
≥ € 0,6900 et < € 0,7150	13 cent	€195
≥ € 0,7150	14 cent	€210

2) De 4<sup>e</sup> categorie:

Voor deze categorie kan de toelage enkel worden toegekend voor leveringen **vanaf 1 januari 2008**.

De toelagebedragen per prijsdrempel zijn verschillend van de drie andere categorieën.  
De interventiedrempel is vastgesteld op 0,59 € per liter.

Prijs per liter vermeld op factuur	Bedrag van de toelage per liter	Maximumbedrag van de toelage per prijscategorie
≥ € 0,5900 et < € 0,6150	2 cent	€30
≥ € 0,6150 et < € 0,6400	3 cent	€45
≥ € 0,6400 et < € 0,6650	4 cent	€60
≥ € 0,6650 et < € 0,6900	5 cent	€75
≥ € 0,6900 et < € 0,7150	6 cent	€90
≥ € 0,7150	7 cent	€105

## **B. Forfaitaire toelage**

Sinds 1 januari 2008 is de forfaitaire toelage voor huisbrandolie of verwarmingspetroleum (c) aan de pomp gestegen van 100 tot 150 €.

De personen die al een forfait van 100 € hebben gekregen kunnen, met een nieuw aankoopbewijs daterend van na 1 januari 2008, aanspraak maken op het verschil van 50 €.

De interventiedrempel is afhankelijk van de categorie waartoe het aanvragende huishouden behoort. Voor de categorieën 1 tot en met 3 dient de prijs per liter hoger te zijn dan 0,49 €, terwijl voor de 4<sup>e</sup> categorie de prijs per liter hoger dient te zijn dan 0,59 €.

## **4. Overige regels**

### **4.1. In aanmerking komende woongelegenheden**

De maatregel betreft personen die zelf de gevolgen van de prijsstijging van de in aanmerking komende brandstoffen dragen.

Bijgevolg wordt er geen verwarmingstoelage toegekend aan personen die verblijven:

- in een rusthuis;
- in een opvanghuis;
- in een ziekenhuis;
- of in elke andere woongelegenheden waar de inwoners verblijfskosten betalen of of waarvoor werkingskosten worden toegekend.

De toelage kan niet worden toegekend voor leegstaande woongelegenheden.

De verwarmingstoelage is geen overdraagbaar recht. Het recht vervalt bij de dood van de begunstigde.



## 4.2. Appartementsgebouwen

Wanneer de factuur meerdere woonsten betreft, wordt de per woonst aan te rekenen hoeveelheid brandstof in liter berekend aan de hand van de volgende formule :

$$\begin{array}{r} \text{Het totaal aantal liter in} \\ \text{aanmerking komende brandstof,} \\ \text{vermeld op de factuur} \end{array} \quad \times \quad \frac{1}{\begin{array}{l} \text{Het aantal woonegelegenheden in het} \\ \text{gebouw waar de factuur betrekking op} \\ \text{heeft} \end{array}}$$

Dit doet zich voor wanneer de woning van de aanvrager deel uitmaakt van een gebouw met meerdere woonegelegenheden. De aanvrager legt in dit geval een document aan het OCMW voor, waarin de eigenaar of beheerder van het gebouw het aantal woonegelegenheden vermeldt waarop de factuur betrekking heeft.

## 5. Sociaal onderzoek en bewijsstukken

### 5.1. Elementen gemeenschappelijk aan alle categorieën

#### 5.1.1. Onderzoek

Het OCMW gaat op basis van een sociaal onderzoek na of alle voorwaarden zijn vervuld.

Het OCMW gaat in het bijzonder na:

- of de betrokkene op het moment van de aanvraag tot één van de vier categorieën van de doelgroep behoort;
- of de betrokkene op het moment van de aanvraag zijn individuele woning of gezinswoning verwarmt met een van de in aanmerking komende brandstoffen;

- of de gefactureerde prijs per liter in aanmerking komende brandstof de vastgestelde drempelwaarden bereikt;
- of het leveringsadres dat vermeld wordt op de factuur overeenstemt met het adres van de hoofdverblijfplaats van de betrokkene;
- of de aanvraagtermijn is nageleefd (zie infra punt 7.1).

### **5.1.2. Bewijsstukken**

- de identiteitskaart
- de leveringsfactuur
- indien nodig, een attest met vermelding van het aantal appartementen waarop de factuur betrekking heeft

## **5.2. Elementen eigen aan iedere categorie**

### **5.2.1. Categorie 1: gerechtigden op een verhoogde verzekeringstegemoetkoming**

#### **5.2.1.1. Onderzoek**

Bij de eerste categorie bestaat het sociaal onderzoek uit een controle van het recht op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming (RVV) of van het OMNIO-statuut van de aanvrager en/of van de leden van zijn huishouden. In voorkomend geval dient er een onderzoek van het inkomen van het huishouden van de aanvrager te worden uitgevoerd. (zie supra punt 1.1)

#### **5.2.1.2. Bewijsstukken**

- de SIS-kaart

➤ in voorkomend geval, tenminste één van de volgende documenten voor alle leden van het huishouden:

- het meest recente aanslagbiljet in de personenbelasting;
- de loonfiche 281.10 of 281.xx afgeleverd door de werkgever of de instelling van sociale zekerheid;
- de meest recente loonfiche;
- het meest recente rekeninguittreksel met de storting van het loon of de ontvangen uitkering;
- ieder ander bewijsmiddel.

## **5.2.2. Categorie 2: personen met een laag inkomen**

### **5.2.2.1. Onderzoek**

Bij de tweede categorie bestaat het sociaal onderzoek uit een onderzoek van het inkomen van het huishouden van de aanvrager.

Indien de gerechtigde of een lid van zijn huishouden, eigenaar is van één of meerder onroerende goederen buiten de individuele woning of gezinswoning, wordt het niet-geïndexeerde kadastraal inkomen van deze goederen vermenigvuldigd met drie en toegevoegd bij het jaarlijks bruto belastbaar inkomen.

### **5.2.2.2. Bewijsstukken**

- tenminste één van de volgende documenten voor alle leden van het huishouden:
- het meest recente aanslagbiljet in de personenbelasting;
  - de loonfiche 281.10 of 281.xx afgeleverd door de werkgever of de instelling van sociale zekerheid;
  - de meest recente loonfiche;
  - het meest recente rekeninguittreksel met de storting van het loon of de ontvangen uitkering;
  - ieder ander bewijsmiddel.
- in voorkomend geval, het laatste aanslagbiljet inzake de onroerende voorheffing

### **5.2.3. Categorie 3: personen met schuldenoverlast**

#### **5.2.3.1. Onderzoek**

Bij de derde categorie dient het OCMW na te gaan of de aanvrager geniet van een schuldbemiddeling overeenkomstig de wet van 12 juni 1991 op het consumentenkrediet of van een collectieve schuldenregeling.

Er dient tevens te worden nagegaan of het huishouden niet in staat is zijn verwarmingsfactuur te betalen.

#### **5.2.3.2. Bewijsstukken**

- één van de volgende documenten:
  - hetzij de beschikking van toelaatbaarheid van de vordering tot collectieve schuldenregeling, als bedoeld in artikel 1675/6 van het Gerechtelijk Wetboek, uitgesproken ten opzichte van de aanvrager;
  - hetzij een attest van de persoon of de instelling als bedoeld in artikel 67 van de wet van 12 juni 1991 op het consumentenkrediet, die de schuldbemiddeling verricht.
  
- een attest dat de behoefte aantoont

### **5.2.4. Categorie 4: personen met bescheiden inkomen**

#### **5.2.4.1. Onderzoek**

Bij de vierde categorie bestaat het sociaal onderzoek uit een onderzoek van het inkomen van het huishouden van de aanvrager.

De OCMW's zullen ook beschikken over een lijst. (zie infra punt 6)

#### **5.2.4.2. Bewijsstukken**

- lijst Kruispuntbank
- in voorkomend geval, het meest recente aanslagbiljet in de personenbelasting

## **6. Lijst Kruispuntbank voor de 4<sup>e</sup> categorie**

Een groot deel van de gezinnen die geraakt worden door deze nieuwe categorie bevinden zich al in de gegevensbank van het RIZIV.

De POD MI heeft een aanvraag ingediend bij het Sectoraal Comité om gebruik te kunnen maken van deze gegevens. In geval van een positieve beoordeling van deze aanvraag zullen deze gegevens in de komende dagen worden meegedeeld aan de OCMW's onder de vorm van een lijst gegenereerd door de Kruispuntbank.

De gezinnen die zich op deze lijst bevinden zullen kunnen genieten van de toelage zonder verder inkomensonderzoek.

## **7. Aanvraag van een verwarmingstoelage**

### **7.1. Modaliteiten van de aanvraag**

De toekenning van een verwarmingstoelage wordt steeds voorafgegaan door een aanvraag. Het OCMW kent niet ambtshalve toe. Er is geen formalisme verbonden aan deze aanvraag; zij kan dus ook schriftelijk gebeuren.

De gerechtigde zelf of een lid van het huishouden van de gerechtigde kan de aanvraag indienen bij het bevoegde OCMW. Voor de toepassing van deze maatregel wordt onder huishouden (gezin) verstaan: alle personen die in dezelfde individuele woning of gezinswoning hun hoofdverblijfplaats hebben.

De aanvraag dient te gebeuren binnen een termijn van 60 dagen na de leveringsdatum van de in aanmerking komende brandstof.

Op deze termijn van 60 dagen kan slechts in één geval worden afgeweken, namelijk wanneer er sprake is van overmacht. Als vaststaat dat de overschrijding van de termijn te

wijten is aan een feit onafhankelijk van de wil van de aanvrager, kan de toelage toch worden toegekend. Het OCMW dient deze overmacht te attesteren.

De termijn begint de dag na de levering te lopen en eindigt 60 dagen later. Als de vervalddag een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag is, dan wordt de vervalddag verplaatst op de eerstvolgende werkdag.

## **7.2. Modaliteiten van de beslissing**

Het OCMW beslist zo snel mogelijk en uiterlijk binnen een termijn van 30 dagen na ontvangst van de aanvraag.

De beslissing kan onder gewone omslag verstuurd worden. Uiteraard blijft de mogelijkheid behouden om aangetekend of met ontvangstbewijs te versturen.

De kennisgeving van de beslissing moet binnen de 8 dagen gebeuren.

## **7.3. Modaliteiten van de betaling van de verwarmingstoelage**

Het OCMW betaalt de verwarmingstoelage ten laatste binnen een termijn van 15 dagen na de beslissing.

De toelage wordt betaald aan de aanvrager. In het kader van de derde categorie dient de toelage rechtstreeks betaald te worden aan de brandstofleverancier indien deze nog niet betaald is geweest.

## **7.4. Bevoegdheid van het OCMW**

Principieel is het OCMW van de gewoonlijke verblijfplaats van de rechthebbende bevoegd voor de toekenning van de verwarmingstoelage (artikel 1, 1°, van de wet van 2 april 1965

betreffende het ten laste nemen van de steun verleend door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn).

Wanneer een centrum bevoegd is op basis van de aanwijzing van een verplichte verblijfplaats, is het tevens bevoegd voor de toekenning van de verwarmingstoelage.

De uitzonderingen betreffende de bevoegdheid voorzien in de wet van 2 april 1965 betreffende het ten laste nemen van de steun verleend door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn blijven dus van toepassing.

Personen die illegaal in het land verblijven hebben geen recht op de verwarmingstoelage.

## **8. Het informaticaprogramma**

De verwerking en de mededeling van de gegevens betreffende de toegekende verwarmingstoelagen dienen aan de hand van de applicatie via de Kruispuntbank te gebeuren. Dit programma helpt tijdens de gehele toekenningsprocedure van de toelage. Het is ook een belangrijk instrument voor het beheer van de financiële middelen van het Sociaal Stookoliefonds en voor de verzameling van statistische gegevens.

De 4<sup>e</sup> categorie en de andere aanpassingen zullen in dit programma worden geïntegreerd. De PrimaWeb-applicatie en deze van de software-firma's zullen begin februari in werking worden gesteld.

Opdat het programma al haar taken (vermijden van dubbele betalingen, toekenning van een nieuw voorschot wanneer het vorige is uitgeput, ...) correct zou kunnen vervullen, moet het OCMW de gegevens betreffende elke toekenning van een verwarmingstoelage binnen een termijn van 45 dagen vanaf de aanvraag naar de POD zenden.

De POD MI zal onderzoeken of de ontwikkeling van een gegevensstroom die de OCMW's direct toegang verschaft tot fiscale gegevens haalbaar is. Deze stroom zal in ieder geval slechts operationeel kunnen zijn vanaf de volgende verwarmingsperiode.

## 9. Toezicht op de toekenning van de verwarmingstoelage

De Inspectiedienst van de POD MI kan de rechtmatigheid van de toepassing van de maatregel controleren.

Hiertoe moet het OCMW alle stukken die de aanvraag van een verwarmingstoelage betreffen in het dossier van de gerechtigde bewaren met het oog op een eventuele controle door de Inspectiedienst van de POD MI.

## 10. Folder en aanvraagformulier

Op de website van de POD MI ([www.mi-is.be](http://www.mi-is.be)) vindt u een folder bestemd voor de doelgroep met een korte en eenvoudige uitleg over de maatregel. Deze folder kan door de OCMW's afgedrukt en verspreid worden.

Tevens staat op de website een aan de nieuwe voorwaarden aangepast aanvraagformulier ter beschikking.

U kunt de mensen ook doorverwijzen naar het **gratis telefoonnummer** van het Sociaal Verwarmingsfonds: **0800/90.929** en naar hun **website: [www.verwarmingsfonds.be](http://www.verwarmingsfonds.be)**.

Hoogachtend,

De Minister van Maatschappelijke Integratie,

Getekend

Christian Dupont